

«Приложение № 1 к постановлению Института стандартов Узбекистана от 25 августа 2025 года № 107/STQ».

Положение

о техническом комитете по стандартизации STQ 28 в области неразрушающего контроля

1. Область применения

Настоящее Положение определяет сферу деятельности, структуру, основные задачи, функции, права и обязанности технического комитета по стандартизации (далее — ТК STQ), а также правила выполнения работ. Документ применяется к организациям, участвующим в деятельности по стандартизации в области неразрушающего контроля.

2. Нормативные ссылки

В Положении приведена ссылка на O‘z MSt 001:2025 «Национальный классификатор стандартов».

3. Общие положения

- ТК STQ создаётся приказом Института стандартов Узбекистана.
- Секретариат ТК ведётся Обществом неразрушающего контроля Узбекистана.
- Основные цели: развитие стандартизации в области НК, своевременная разработка национальных и международных стандартов, гармонизация нормативных документов с международными требованиями.
- Основные задачи: подготовка предложений по разработке, изменению, пересмотру и отмене стандартов; анализ действующих стандартов; формирование планов работ; организация обсуждений проектов; участие в международных организациях.

4. Сфера деятельности

Согласно классификатору O‘z MSt 001:2025, деятельность охватывает:

- 01.040.19 - Испытания (словарь);
- 19.100 - Неразрушающие испытания (оборудование: радиографические аппараты, дефектоскопы и др.);
- 25.160.01 - Сварка и пайка в целом;
- 25.160.40 - Сварочные материалы и соединения;
- 37.040.25 - Плёнка для радиографии;
- 77.040.20 - Неразрушающие испытания металлов.

5. Состав ТК STQ

Включает: председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, секретариат и членов комитета. Членами могут быть представители Общества НК, его подразделений и заинтересованных организаций. Возможны подкомитеты и рабочие группы.

6. Обязанности и права

- Председатель организует работу ТК, утверждает программы и планы, проводит заседания.
- Заместитель исполняет обязанности председателя в его отсутствие.
- Ответственный секретарь готовит заседания, координирует работу подкомитетов, обеспечивает документооборот.
- Секретариат ведёт организационно-методическую работу, готовит проекты документов, размещает их для обсуждения, формирует отчёты.
- Члены ТК участвуют в заседаниях, обсуждают проекты, вносят предложения, голосуют.

7. Порядок работы

ТК участвует в формировании государственных планов стандартизации, разрабатывает проекты стандартов, проводит их экспертизу, организует обсуждения, участвует в международных технических комитетах.

8. Финансирование

Деятельность ТК финансируется за счёт сметы Общества НК, средств инициаторов разработки, а также других источников, предусмотренных законодательством. Расходы на участие покрываются самими членами. За работу председателю, заместителю, ответственному секретарю и секретариату может выплачиваться вознаграждение.